

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DOSTĘPU DO INTERNETU PRZEZ "Di.net".

Rozdział I. Postanowienia ogólne

Określenia lub skróty używane w niniejszym Regulaminie oraz w umowach zawieranych przez „Di.net”, do których zastosowanie mają postanowienia niniejszego regulaminu, oznaczają:

Cennik - zestawienie opłat za usługi świadczone przez „Di.net”

Klient - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, utworzona zgodnie z przepisami prawa, z którą zawarta została Umowa o świadczenie usług.

Bombardowanie poczty - wysyłanie drogą elektroniczną znacznej ilości listów na określone konto poczty elektronicznej bez zgody adresata.

Regulamin - dokument, którego pełna nazwa brzmi Regulamin świadczenia usług przez „Di.net”, określający zakres i warunki świadczenia usług przez „Di.net” oraz regulujący wzajemne zobowiązania podmiotów zawierających umowę.

Spam, spamowanie - wysyłanie określonego tekstu, najczęściej o charakterze reklamowym, do wszystkich lub do znacznej części odbiorców list dyskusyjnych lub innych użytkowników elektronicznych kont pocztowych.

System - infrastruktura teleinformatyczna umożliwiająca świadczenie usług przez „Di.net”, w skład, której wchodzi m.in. urządzenia komunikacyjne oraz serwery wraz zainstalowanymi na nich oprogramowaniem.

Umowa - dokument o pełnej nazwie: Umowa o świadczenie usług, zawarty pomiędzy „Di.net” a klientem, określający wzajemne prawa i obowiązki, wiążący od chwili podpisania przez oba te podmioty.

Usługi - wszystkie usługi wyszczególnione w umowie, świadczone przez „Di.net” na rzecz danego klienta.

Wirus - program komputerowy, który przyłącza się do innych programów i jest wraz z nimi przenoszony między komputerami. Wirus powoduje szkody w systemach komputerowych, które w zależności od jego rodzaju mogą być przyczyną spowolnienia pracy systemów (najmniej szkodliwe) lub nawet doprowadzać do zmiany lub usunięcia danych znajdujących na dyskach, albo do przechwytywania informacji (najbardziej szkodliwe).
Włamanie - udolne bądź nieudolne usiłowanie naruszenia integralności systemu informatycznego, jego zabezpieczeń lub zasobów.

1.1. „Di.net” świadczy usługi związane z dostępem do sieci Internet i jej wykorzystaniem oraz przesyłaniem danych.

1.2. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do usług, o których mowa w p. 1.2.

1.3. „Di.net” świadczy usługi zgodnie z prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1.4. Aktualnie obowiązujący regulamin oraz cennik są dostępne w oddziałach „Di.net” oraz na stronie internetowej www.di-net.pl

1.5. Regulamin stanowi integralną część umowy.

1.6. Postanowienia regulaminu są wiążące dla stron, o ile zapisy umowy nie stanowią inaczej.

1.7. W regulaminie lub umowie przez pisemne poinformowanie drugiej strony rozumie się poinformowanie za pomocą listu poleconego.

Rozdział II. Zawarcie umowy

2.1. Umowa określa szczegółowy zakres usług oraz ich cenę.

2.2. Umowy są zawierane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

2.3. Do zawierania umów z klientami są upoważnieni wyłącznie upoważnieni pracownicy firmy „Di.net”.

2.4. W imieniu klienta umowa jest zawierana osobiście lub przez należycie umocowanego przedstawiciela, po udokumentowaniu:

a) w przypadku osób fizycznych - tożsamości oraz aktualnego miejsca zamieszkania przez okazanie dowodu osobistego albo paszportu zagranicznego oraz dodatkowego dokumentu ze zdjęciem i adresem danej osoby;

b) w przypadku innych osób - statusu prawnego i adresu siedziby przez okazanie aktualnych dokumentów odpowiednich do statusu prawnego danej osoby zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i dostarczenia kopii tych dokumentów;

c) w przypadku przedstawiciela ww. osób - tożsamości przez okazanie dowodu osobistego albo paszportu zagranicznego oraz dokumentu umocowania.

2.5. „Di.net” zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy bez podania przyczyny. W szczególności ma prawo odmowy zawarcia umowy z podmiotami, które nie spełniły warunków określonych w p. 2.4. niniejszego regulaminu.

2.6. „Di.net” zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień przed zawarciem umowy, jeżeli okazywane dokumenty są zniszczone lub budzą wątpliwości co do ich autentyczności.

2.7. Umowa zostaje zawarta na czas określony w umowie.

Rozdział III. Zobowiązania „Di.net”

3.1. „Di.net” zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie oraz umowie.

3.2. „Di.net” zapewni ciągle funkcjonowanie systemu i świadczonych w oparciu o niego usług, z wyjątkiem sytuacji opisanych w p. 3.3c i 6.2.

3.3. W ramach świadczonych usług „Di.net” dba o sprawność własnych urządzeń

komunikacyjnych, w szczególności poprzez:

- a) nadzór nad urządzeniami (24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu),
- b) okresową kontrolę urządzeń,
- c) przegląd urządzeń, przeprowadzany w miarę możliwości w dniach wolnych od pracy lub w porze najniższego obciążenia łączy.

3.4. Zapisy p. 3.3b i 3.3c nie dotyczą urządzeń nie będących własnością „Di.net”

3.5. „Di.net” zawiadamia klienta pocztą elektroniczną z co najmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem o planowanych przerwach w działaniu urządzeń, dłuższych niż 1 godz., mających bezpośredni wpływ na dostęp klienta do systemu.

3.6. „Di.net” nie ingeruje w treść i nie udostępnia osobom trzecim informacji przekazywanych z wykorzystaniem systemu za wyjątkiem sytuacji, w których przepisy prawa stanowią inaczej. Działania mające na celu ochronę antywirusową systemu nie są ingerencją w treść przekazywanych informacji.

3.7. „Di.net” zabezpiecza system przed dostępem osób nieupoważnionych.

3.8. Naprawa udostępnionych klientowi urządzeń stanowiących własność „Di.net” jest wykonywana wyłącznie przez „Di.net” na koszt i ryzyko „Di.net” z zastrzeżeniem zapisów p. 4.5.

Rozdział IV. Zobowiązania klienta

4.1. Klient jest zobowiązany do terminowego dokonywania opłat za świadczone przez „Di.net” usługi, zgodnie z postanowieniami zawartymi w rozdz. VIII.

4.2. Klient zobowiązuje się nie świadczyć osobom trzecim usług dostępu do Internetu poprzez łączy dostarczane przez „Di.net” z których korzysta na podstawie umowy, bez wcześniejszej pisemnej zgody „Di.net”. W przypadku udokumentowanego przez „Di.net” faktu świadczenia przez klienta przedmiotowych usług bez pisemnej zgody „Di.net” klient oświadcza, że zobowiązuje się niezwłocznie zapłacić karę umowną na rzecz „Di.net” w wysokości 10.000,- PLN (słownie: dziesięć tysięcy PLN).

4.3. W przypadku, gdy do świadczenia usług jest niezbędne korzystanie przez „Di.net” ze sprzętu klienta, klient zobowiązany jest, aby przekazywany „Di.net” sprzęt spełniał następujące wymagania:

- a) był ubezpieczony,
- b) był wolny od wad,
- c) posiadał niezbędne homologacje i atesty oraz spełniał wymagane normy.

4.4. W przypadku udostępnienia klientowi urządzeń będących własnością „Di.net” klient zobowiązuje się do:

- a) używania tych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami prawidłowej eksploatacji oraz do zabezpieczenia przed zniszczeniem, utratą lub kradzieżą;
- b) niedokonywania samodzielnych napraw i modernizacji udostępnionych mu urządzeń bez uprzedniej pisemnej zgody „Di.net”
- c) niedokonywania zmiany miejsca zainstalowania urządzeń bez uprzedniej pisemnej zgody „Di.net”
- d) nie oddawania w najem, nie wydzierżawiania oraz nie oddawania do bezpłatnego użytkowania udostępnionych urządzeń bez uprzedniej pisemnej zgody „Di.net”
- e) udostępniania wymienionych urządzeń na życzenie „Di.net” w celu umożliwienia konserwacji, wprowadzania zmian konfiguracyjnych, usunięcia uszkodzeń, itp.;
- f) zwrotu urządzeń w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z ich normalnej eksploatacji po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy;
- g) w przypadku nie dokonania przez klienta zwrotu udostępnionych mu urządzeń lub dokonania ich zwrotu w stanie gorszym niż wynikałoby to z normalnego zużycia przy prawidłowej eksploatacji, Klient jest zobowiązany zwrócić „Di.net” kwotę odpowiadającą kosztowi zakupu nowych urządzeń o takiej samej funkcjonalności. Wysokość tej kwoty zostanie określona przez „Di.net” w stosownym wezwaniu do zapłaty.

4.5. W przypadku stwierdzenia, że uszkodzenie powstało na skutek:

- a) samowolnej naprawy dokonanej przez klienta,
- b) świadomego zniszczenia urządzeń,
- c) nieprawidłowego użytkowania urządzeń,

d) nie powiadomienia „Di.net” o nieprawidłowościach w działaniu, usterkach lub uszkodzeniach urządzeń w terminie 7 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości, klient jest zobowiązany pokryć koszty naprawy lub wymiany udostępnionych mu przez „Di.net” urządzeń.

4.6. W przypadku zmian danych Klienta, klient jest zobowiązany dostarczyć aktualne dane „Di.net” listem poleconym lub osobiście w terminie 7 dni. Za zmianę danych uważa się: zmianę nazwy (firmy lub nazwiska), danych adresowych z uwzględnieniem adresu do korespondencji, NIP, numerów telefonów kontaktowych, numerów faksu, adresu poczty elektronicznej.

W przypadku nieprzestrzegania przez klienta tego zobowiązania wszelką korespondencję kierowaną do klienta pod nieaktualny adres uważa się za prawidłowo nadaną ze wszystkimi konsekwencjami dla klienta, w szczególności w zakresie skutków naruszenia terminów płatności jego zobowiązań wobec „Di.net”.

4.7. Klient zobowiązuje się nie korzystać z usług w sposób mogący naruszać prawo krajowe lub międzynarodowe, zasady porządku publicznego lub prawa stron trzecich. Zabronione jest rozpowszechnianie i udostępnianie jakichkolwiek materiałów naruszających prawo, w szczególności: materiałów pornograficznych, materiałów naruszających dobra osobiste osób trzecich i materiałów naruszających prawa własności intelektualnej osób trzecich. Dotyczy to

również przekazywania z terytorium Polski lub dostarczania na terytorium Polski materiałów chronionych prawami osób trzecich.

4.8. Klient zobowiązuje się do niepodejmowania żadnych działań prowadzących do przeciążenia systemu, ingerujących w zasoby innych użytkowników systemu lub mogących wywołać jakąkolwiek szkodę u innych podmiotów korzystających z usług „Di.net”. W szczególności rozumie się przez to następujące działania:

- a) włamanie,
- b) bombardowanie pocztą,
- c) spamowanie,
- d) wprowadzanie wirusów do systemu.

Rozdział V. Szczegółowe warunki świadczenia usług

5.1. Klient może sam zaproponować nazwę użytkownika, hasło lub adres internetowy, które będą stosowane podczas korzystania z usług „Di.net”. Zastrzega sobie jednak prawo nie zaakceptowania zaproponowanej nazwy użytkownika, hasła lub adresu internetowego, w szczególności jeżeli nazwa użytkownika, hasło lub adres internetowy o takim brzmieniu już istnieje.

5.2. W wyjątkowych przypadkach „Di.net” zastrzega sobie prawo zmiany własnych lub udostępnionych klientowi adresów IP, pod domeną w domenie WWW.DI-NET.PL, a także oprogramowania lub sprzętu będącego własnością „Di.net”

5.3. „Di.net” zastrzega sobie prawo do wprowadzenia ograniczeń możliwości korzystania z systemu, wynikających z ochrony jego poprawnej pracy lub z przyczyn technicznych. Dotyczy to zwłaszcza wiadomości przesyłanych za pomocą poczty elektronicznej.

5.4. Jeżeli działania klienta zostaną zakwalifikowane do wymienionych w p. 4.7 lub 4.8., „Di.net” ma prawo czasowo zawiesić świadczenie usług lub rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

5.5. Warunkiem koniecznym rozpoczęcia świadczenia usług wymagających udostępnienia klientowi urządzeń „Di.net” jest obustronne podpisanie protokołu zdawczoodbiorczego. Opłata za użytkowanie udostępnionych urządzeń jest wliczona w cenę usługi.

Rozdział VI. Odpowiedzialność stron

6.1. Za świadczone usługi „Di.net” odpowiada w zakresie i na warunkach określonych w regulaminie oraz umowie.

6.2. „Di.net” ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z powodu:

- a) siły wyższej, tj. zdarzenia przyszłego i niepewnego, któremu człowiek nie może zapobiec i którego skutków i wystąpienia nie może przewidzieć;
- b) winy klienta;
- c) nieprzestrzeżenia przez klienta postanowień zawartych w umowie lub regulaminie;
- d) działania osób trzecich;

e) nieprawidłowego działania lub specyfiki działania urządzeń innych operatorów, w szczególności publicznej sieci telefonicznej, łączy dostępowych lub urządzeń innych operatorów sieci Internet.

6.3. „Di.net” ponosi wobec klienta odpowiedzialność, o której mowa w p. 6.2, w zakresie poniesionej przez klienta straty z wyłączeniem utraconych korzyści. Odpowiedzialność „Di.net” jest ograniczona do wysokości opłaty za świadczenie usług przez 3 miesiące, obliczanej, w zależności od opłaconego przez klienta abonamentu, jako trzykrotność abonamentu miesięcznego, jednokrotność abonamentu kwartalnego, 1/2 abonamentu półrocznego lub 1/4 abonamentu rocznego.

6.4. Za wszelkie treści przekazywane przez klienta przy korzystaniu z usług odpowiedzialność ponosi klient. W przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odpowiedzialność za treści przekazywane z wykorzystaniem systemu spoczywa wyłącznie na kliencie.

6.5. „Di.net” nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez klienta z usług w sposób naruszający prawo krajowe lub międzynarodowe, lub prawa osób trzecich. Dotyczy to w szczególności naruszenia przez klienta prawa autorskiego, popełnienia przez klienta czynów nieuczciwej konkurencji lub zamieszczenia przez klienta niedozwolonej reklamy lub treści niezgodnych z prawem, w tym treści o charakterze pornograficznym.

6.6. „Di.net” nie ponosi odpowiedzialności za skutki wykorzystywania przez klienta jakichkolwiek informacji, danych lub też oprogramowania uzyskanego przez klienta podczas korzystania z systemu.

6.7. „Di.net” nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody poniesione przez klienta w wyniku utraty danych lub opóźnienia w otrzymaniu lub przesłaniu danych spowodowane brakiem łączności, opóźnieniami lub przerwami w świadczeniu usług z powodów nie zależnych od zakresu działania firmy „Di.net”.

6.8. W przypadku usług, do świadczenia, których jest niezbędne wykorzystywanie przez „Di.net” sprzętu klienta w naszej siedzibie „Di.net” nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) zużycie sprzętu klienta wynikające z jego normalnej eksploatacji (zużycie techniczne);
- b) uszkodzenie, zniszczenie lub utratę sprzętu klienta, chyba że uszkodzenie, zniszczenie lub utrata zostały spowodowane z wyłącznej winy umyślnej „Di.net”.
- c) za wszelkie nieprawidłowości oraz błędy wynikające z nieprawidłowego działania sprzętu klienta.

6.9. „Di.net” nie ponosi odpowiedzialności za skutki dostępu osób nieupoważnionych do informacji klienta umieszczonych na jej serwerach, będące wynikiem włamania, przechwycenia informacji przekazywanych z wykorzystaniem systemu lub

spowodowane wskutek udostępnienia przez klienta hasel dostępu osobom nieupoważnionym.

6.10. Po rozwiązaniu umowy, spółka „Di.net” nie ponosi odpowiedzialności za dane klienta pozostawione przez niego na jej serwerach.

Rozdział VII. Poufność oraz ochrona danych

7.1. „Di.net” traktuje jako poufne informacje oraz dane przesyłane z wykorzystaniem systemu, będące własnością klienta, w szczególności przekazywane pocztą elektroniczną.

7.2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje uznane za poufne w rozumieniu niniejszego regulaminu lub ogólnie przyjęte za poufne (w rozumieniu stosownych ustaw, rozporządzeń lub postanowień), zdobyte podczas świadczenia lub korzystania z usług.

7.3. Przekazywane klientowi hasła dostępowe są traktowane jako poufne - klient zobowiązuje się do zabezpieczenia tych hasel przed dostępem osób nieupoważnionych.

7.4. Strony zobowiązują się do nie ujawniania osobom trzecim danych technicznych i technologicznych związanych ze świadczonymi przez „Di.net” usługami.

Rozdział VIII. Warunki płatności oraz rozliczeń

8.1. Klient jest zobowiązany do dokonywania opłat za usługi zgodnie z treścią umowy na warunkach określonych w regulaminie.

8.2. Opłaty za usługi muszą być wnoszone z góry do dnia 10 kolejnego okresu abonamentowego z zastrzeżeniem zapisów p. 8.4.

8.3. Nieotrzymanie przez klienta faktury nie zwalnia go z obowiązku terminowego regulowania należności.

8.4. Termin płatności pierwszego abonamentu przypada w dniu instalacji sprzętu. Podpisanie przez klienta protokołu zdawczo - odbiorczego jest równoznaczne z potwierdzeniem prawidłowego świadczenia usług.

8.5. Faktury za świadczone usługi są wystawiane w cyklach: miesięcznym, kwartalnym, półrocznym lub rocznym, zgodnie z przewidzianym w umowie odpowiednim dla danej usługi okresem abonamentowym.

8.6. Opłata abonamentowa jest pobierana z góry za okres abonamentowy odpowiedni do danej usługi, liczony od pierwszego dnia miesiąca. Jeżeli umowa nie została zawarta pierwszego dnia miesiąca, w pierwszej fakturze za świadczone usługi klient zostanie obciążony opłatą za pierwszy miesiąc, proporcjonalnie do czasu korzystania z usług w danym miesiącu oraz za jeden, pełny okres abonamentowy.

8.7. Okres wnoszenia przez klienta opłat abonamentowych, włączając w to opłaty, których okres został indywidualnie uzgodniony przez klienta z „Di.net” może być zmieniony w przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez „Di.net” wniosku o zmianę okresu abonamentowego, złożonego przez klienta z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem. W przypadku negatywnego rozpatrzenia ww. wniosku poinformuje o tym fakcie klienta w terminie do 2 tygodni od złożenia wniosku. Do czasu rozpatrzenia wniosku lub w przypadku jego negatywnego rozpatrzenia klient jest zobowiązany uiszczać opłaty w uzgodnionym uprzednio cyklu.

8.8. Za datę uregulowania należności przez klienta uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy „Di.net” wskazany na fakturze.

8.9. Z tytułu opóźnień w uiszczeniu należności klient jest zobowiązany zapłacić odsetki ustawowe.

8.10. „Di.net” zastrzega sobie prawo zawieszenia, bez rozwiązania umowy, świadczenia usług na rzecz klienta, który zalega z opłatami za świadczone usługi. Wznowienia świadczenia usług następuje w terminie do 48 godzin od chwili uregulowania przez klienta wszelkich należności, łącznie z ustawowymi odsetkami.

8.11. Zawieszenie świadczenia usług nie zwalnia klienta z obowiązku terminowego regulowania należności za świadczone usługi.

8.12. W przypadku uznania przez „Di.net” reklamacji wniesionej przez klienta nadpłata powstała z tego tytułu zostanie automatycznie zaliczona na poczet rozliczenia następnej faktury, chyba, że klient wskaże inaczej.

8.13. W przypadku rozwiązania umowy przed zakończeniem okresu abonamentowego lub zmiany sposobu rozliczeń związanej z akceptacją przez klienta nowego cennika, klientowi przysługują zwrot opłat abonamentowych za niewykorzystany okres. Należną do zwrotu kwotę oblicza się jako iloczyn pozostałych do końca okresu, pełnych, opłaconych miesięcy i równowartości miesięcznego abonamentu, wynoszącej jednokrotność abonamentu miesięcznego, 1/3 abonamentu kwartalnego, 1/6 abonamentu półrocznego lub 1/12 abonamentu rocznego. Powyższe zapisy stosuje się tylko dla opłat wnoszonych z góry.

8.14. Jeżeli w trakcie trwania umowy klient korzystał ze zniżek za świadczone usługi, rozwiązując umowę przed zakończeniem okresu abonamentowego traci zniżki. Wówczas należną do zwrotu kwotę za niewykorzystany okres oblicza się jako różnicę między zapłaconą przez klienta kwotą a iloczynem liczby pełnych miesięcy, w których klient korzystał z usługi, i równowartości abonamentu za jeden miesiąc bez uwzględniania zniżek.

8.15. Zapisy punktów p. 8.13 oraz 8.14 nie dotyczą:

- a) opłat jednorazowych, w szczególności opłat instalacyjnych,
- b) sytuacji określonej w p. 10.7,
- c) pierwszego okresu abonamentowego.

Rozdział IX. Postępowanie reklamacyjne

9.1. 9.1. Reklamacją jest zgłoszenie przez klienta roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi z winy „Di.net”

9.2. Reklamacje nie mogą być wnoszone w terminie dłuższym niż 1 miesiąc, licząc od dnia następnego po:

- a) ustaniu przerwy w korzystaniu z usługi,
- b) otrzymaniu faktury za usługę.

9.3. Wniosek o reklamację będzie rozpatrzony tylko w przypadku dokonania zapłaty za usługę na warunkach określonych w umowie.

9. Reklamacja powinna być wniesiona pisemnie pod adresem siedziby firmy „Di.net” „Di.net” Justyna Kuźniwska ul. 9 Maja 9a/3 Gryfino 74-101 .

9.5. Reklamacja musi być złożona przez klienta na piśmie, zawierać przedstawienie okoliczności uzasadniających roszczenie.

9.6. Reklamacja powinna być rozpatrzona w terminie do 14 dni od jej wniesienia. Jeżeli w tym terminie reklamacja nie może być rozpatrzona, „Di.net” niezwłocznie powiadamia reklamującego, podając przyczynę zwłoki oraz przewidywany termin rozpatrzenia.

9.7. „Di.net” zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia klienta o wyniku rozpatrzenia reklamacji.

9.8. W przypadku przerwy w dostępie do systemu powstałej z winy „Di.net” trwającej nieprzerwanie powyżej 8 godzin dziennie, klientowi przysługuje uzależnione od rodzaju opłaconego przez niego abonamentu za reklamowaną usługę obniżenie kwoty abonamentu z tytułu uznanej reklamacji w wysokości 1/30 abonamentu miesięcznego, 1/90 abonamentu kwartalnego, 1/180 abonamentu półrocznego lub 1/360 abonamentu rocznego za każdy dzień, w którym wystąpiła taka przerwa.

Rozdział X. Zmiany w umowie oraz rozwiązanie umowy

10.1. „Di.net” może dokonywać zmian regulaminu w czasie obowiązywania umowy.

10.2. O zmianach w regulaminie „Di.net” poinformuje klienta przed ich wejściem w życie, dostarczając informacji o wprowadzonych zmianach na adres do korespondencji wskazany w umowie.

10.3. Jeżeli w terminie 30 dni od daty wejścia w życie zmian w regulaminie, klient nie rozwiąże umowy na zasadach określonych w p. 10.6, to „Di.net” potraktuje to jako zgodę na postanowienia zawarte w zmienionym regulaminie.

10.4. Klientowi przysługuje prawo do zmiany sposobu rozliczeń na obowiązujący według nowego cennika. Sytuacja ta jest możliwa po podpisaniu przez strony aneksu do umowy.

10.5. Zmiana sposobu rozliczeń na obowiązujący według nowego cennika następuje po zakończeniu bieżącego okresu abonamentowego lub od pierwszego dnia następnego miesiąca, jeżeli zmiana sposobu rozliczeń odbyła się zgodnie z postanowieniami zawartymi w p. 8.13 i 8.14.

10.6. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

10.7. „Di.net” ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a) nieopłacenia przez klienta abonamentu przez okres dwóch miesięcy od terminu płatności określonego w p. 8.2; rozwiązanie umowy nie zwalnia klienta od obowiązku uiszczenia zaległych kwot wraz z odsetkami należnymi za okres zwłoki;
- b) nieprzestrzegania przez klienta postanowień zawartych w regulaminie lub umowie; rozwiązanie umowy nie zwalnia klienta od odpowiedzialności za wyrządzone szkody oraz za niezapłacone usługi.

10.8. Umowa wygasa wskutek:

- a) śmierci klienta będącego osobą fizyczną. Za datę wygaśnięcia umowy przyjmuje się datę pisemnego zawiadomienia o śmierci klienta. Do chwili zawiadomienia ma prawo naliczać opłaty zgodnie z umową. Spadkobierca (lub Spadkobiercy) może wstąpić w prawa i obowiązki klienta wynikające z umowy na swój pisemny wniosek;
- b) upływu okresu na jaki była zawarta;
- c) likwidacji klienta.

Rozdział XI. Postanowienia końcowe

11.1. Zmiany umowy lub regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.2. Jeśli klient uczestniczy w promocjach, to obowiązują go ustalone odrębnym trybem regulaminy tych promocji.

11.3. Do kwestii nieuregulowanych w umowie oraz regulaminie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych związanych z działalnością prowadzoną przez strony.

11.4. Kwestie sporne będą rozpatrywane przed sądem właściwym dla siedziby „Di.net”. Strony zobowiązują się jednak do polubownego załatwiania sporów przed skierowaniem ich na drogę sądową.

11.5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 07.marzec.2007 roku.